

**Положение
об участии обучающихся в школьном этапе Всероссийской
олимпиады школьников**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации училищного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора суворовцев для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), математика, информатика и ИКТ, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура (теоретический и практический тур), технология, основы безопасности жизнедеятельности,

1.4. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие обучающиеся 5-11 классов училища. Принцип добровольности позволяет привлечь обучающихся к осмысленной и плодотворной работе в период подготовки к Олимпиаде.

II. Организационное и методическое обеспечение олимпиады

2.1. Для проведения Олимпиады из числа педагогических и административных работников училища создаются оргкомитет, предметно - методические комиссии, жюри.

2.2. Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет оргкомитет.

2.3. Оргкомитет организует:

- выставку учебной и научно-популярной литературы, подборку олимпиадных задач (заданий) предыдущих лет;
- проведение дополнительных занятий для участников, на которых их знакомят с целями Олимпиады, регламентом ее проведения, с примерами заданий;
- работу предметно - методических комиссий;
- проведение Олимпиады в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими требованиями;

- работу жюри;
- прием апелляций участников;
- размещение информации о ходе подготовки, проведении и итогах Олимпиады на информационных стендах отдельных дисциплин, на сайте училища, в системе «LMS- Школа»;

- подведение итогов, награждение победителей и призеров;
- готовит и направляет в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады отчёт о проведении училищного этапа, заявку на участие суворовцев 7-11 классов в муниципальном этапе (в соответствии с городским рейтингом).

2.4. Предметно-методические комиссии осуществляют методическое обеспечение Олимпиады:

- знакомятся с текстами олимпиадных заданий, критериями оценивания, ключами, требованиями к оформлению;

- определяют регламент;
- готовят раздаточный материал;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий, несут ответственность за их конфиденциальность;

- направляют подготовленный материал в оргкомитет.

2.5. Жюри Олимпиады:

- оценивает работы участников олимпиады (при проверке один член жюри проверяет только одну и ту же задачу во всех работах);

- определяет победителей и призеров;
- оформляет протоколом результаты;
- рассматривает совместно с представителем оргкомитета Олимпиады апелляции участников;

- проводит анализ выполненных олимпиадных заданий;
- проводит разбор олимпиадных заданий с участниками;
- размещает готовые решения на информационных стендах;
- представляет в оргкомитет протоколы и аналитические отчеты о результатах.

2.6. Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее - олимпиадные задания), предметно-методическими комиссиями, с учетом методических рекомендаций, разработанных центральной предметно-методической комиссией по проведению Всероссийской олимпиады школьников. Для проведения училищного этапа используются тексты, присланные Управлением образования администрации города Тулы.

III. Порядок проведения училищного этапа олимпиады

3.1. Олимпиада проводится ежегодно в период с 1 по 15 октября. Конкретные даты, время, место проведения, ответственные организаторы по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются приказом начальника училища.

3.2. Список участников Олимпиады составляется руководителем отдельной дисциплины по согласованию со старшим воспитателем роты и представляется в оргкомитет не позднее 20 сентября.

3.3. Рассадка осуществляется организаторами, так, чтобы рядом не сидели обучающиеся из одной параллели.

3.4. На теоретический тур отводится не более 4-х астрономических часов.

3.5. Инструктаж по выполнению олимпиадных заданий и шифрование работ проводится организаторами до начала выполнения заданий обучающимися.

3.6. После выполнения участниками олимпиадных заданий зашифрованные работы собираются организаторами и передаются жюри для проверки. По окончании проверки проводится расшифровка работ и заполнение членами жюри протоколов.

3.7. Определение победителей и призёров Олимпиады проводится по результатам выполнения работ, сведённых в ранжированные по мере убывания набранных участниками баллов протоколы по каждой параллели участников отдельно. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

3.8. Результаты олимпиады доводятся до сведения участников в течение одного рабочего дня после завершения проверки работ членами жюри.

3.9. Разбор олимпиадных заданий с участниками проводится членами жюри в течение 7 рабочих дней с момента проведения олимпиады.

3.10. В случае несогласия с результатами Олимпиады участник имеет право подать апелляцию. Апелляция подается в оргкомитет в письменном виде в течение двух рабочих дней с момента объявления результатов.

3.11. После составления протокола жюри формирует списки обучающихся, отобранных на муниципальный этап согласно установленной квоте.

3.12. На основании протоколов по итогам Олимпиады издается приказ начальника училища.

IV. Подведение итогов и определение победителей и призёров

4.1. Система оценивания той или иной задачи в значительной степени определяется ее типом и установленной формой представления результатов ее решения.

4.2. При разработке системы оценивания предметно-методическая комиссия сначала должна установить максимальный балл за полное решение задачи, а затем распределить его между различными вариантами частичных решений.

4.3. Общая оценка за решение отдельной задачи конкретным участником складывается из суммы баллов, начисленных ему по результатам исполнения. Итоговая оценка проверки решений всех задач Олимпиады для каждого участника формируется как сумма полученных этим участником баллов за

каждую задачу.

4.4. Итоговые результаты проверки решений всех задач заносятся в соответствующий тому или иному классу обучения участников протокол, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке и разделяют общее место.

4.5. Участники училищного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями училищного этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

4.6. В случае, когда победители не определены, в училищном этапе Олимпиады определяются только призеры. Призерами считаются участники, получившие второй или третий результат, при условии, если количество набранных баллов превышает 50 % максимально возможных баллов.


4.7. В случае, когда у участника училищного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в протоколе, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри Олимпиады.

4.8. Подведение итогов Олимпиады проводится в торжественной обстановке. Победители награждаются грамотами. Наиболее отличившиеся суворовцы могут быть награждены подарками.

4.9. О достижениях лучших участников сообщается в СМИ училища, на сайте училища.

4.10. Список участников муниципального этапа Олимпиады определяется в соответствии с городским рейтингом результатов по каждому предмету и в соответствии с минимальным порогом, установленным оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады. Список участников согласуется с заместителем начальника (по учебной работе) и утверждается начальником училища.

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА ТУЛЬСКОГО СУВОРОВСКОГО
ВОЕННОГО УЧИЛИЩА (ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ)**

 **Н. Мартынова**